

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1022602421181,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 28.08.2024 за ГРН 2242600347944



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением
администрации Туркменского
муниципального округа Ставропольского
края
от 21.08 2024 г. № 695

СОГЛАСОВАНО:

Приказом управления образования
администрации Туркменского
муниципального округа Ставропольского
края
от 20.08 2024 г. № 504-пр



СОГЛАСОВАНО:

Распоряжением управления
имущественных и земельных отношений
администрации Туркменского
муниципального округа Ставропольского
края
от 20.08 2024 г. № 54



Изменения и дополнения в УСТАВ

муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7»

п.Владимировка

2024 г.

В главу 2 «Деятельность учреждения. Цели и задачи образовательного учреждения» добавить пункт 2.3.1. следующего содержания:

2.3.1. В учреждении могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

Решение об открытии и режиме работы групп продленного дня (далее – ГПД) принимается учреждением при наличии необходимых условий для функционирования ГПД в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями. Учет мнения родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется посредством регистрации заявлений на зачисление в ГПД. Количество ГПД в учреждении определяется с учетом предельной наполняемости ГПД, установленной санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Конкретные обязательства учреждения по осуществлению присмотра и ухода за ребёнком в ГПД предусматриваются в договоре между родителем (законным представителем) учащегося и учреждением.

Вопросы, относящиеся к деятельности ГПД, не урегулированные настоящим уставом, регламентируются локальными нормативными актами учреждения.

Пункт 4.3. главы 4 «Организация образовательного процесса» читать в новой редакции:

4.3. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по графику пятидневной рабочей недели, в зависимости от фактически существующей, недельной нагрузки на обучающихся (количества учебных часов в неделю), с учетом максимально допустимой недельной нагрузки на обучающегося; в соответствии с СанПиН разрабатывает режим образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образования по учебным курсам, дисциплинам и годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Пункты 4.9.-4.10. главы 4 «Организация образовательного процесса» изложить в редакции следующего содержания:

4.9. Режим занятий обучающихся устанавливается следующий:

В школе устанавливается пятидневная учебная неделя с двумя выходными днями - суббота и воскресенье для всех обучающихся.

4.10. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами. Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах составляет не более:

- для 1 классов – 21 часа,
- 2-4 классов – 23 часов,
- 5 классов – 29 часов,
- 6 классов – 30 часов,
- 7 классов – 32 часов,
- 8-9 классов – 33 часов,
- 10-11 классов – 34 часов.

Продолжительность уроков (академический час): во 2-11-х классах – 40 минут.

В целях реализации плана внеурочной деятельности Школа обеспечивает обучающимся до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельностью (до 1320 часов на уровне начального общего образования, до 1750 часов на уровне основного общего образования).